

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI INDETTA CON DETERMINAZIONE SC RICERCA E SELEZIONE RISORSE UMANE EX ATS SARDEGNA N. 5965 DEL 29.10.2021

1° VERBALE 08 APRILE 2022

Il giorno 08 del mese di Aprile 2022, alle ore 09.30 nei locali della SC Bilancio ARES Sardegna ubicati nella via Piero della Francesca,1, SU PLANU – SELARGIUS, piano III°, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione per titoli e colloqui per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato per il profilo di dirigente amministrativo indetta dalla cessata Azienda per la Tutela della Salute con determinazione dirigenziale SC Ricerca e Selezione Risorse Umane n. 5965 del 29/10/2021, per stabilire i criteri generali da seguire per la valutazione dei titoli presentati dai candidati, e, successivamente per l'espletamento del colloquio.

Detta Commissione Esaminatrice, nominata con determinazione dirigenziale SC Ricerca e Selezione Risorse Umane ARES Sardegna n.995 del 29.03.2022, risulta composta come segue:

Dr.ssa DE VIRGILIIS M.Alessandra	Dirigente Amministrativo con incarico di Direttore SC Acquisti di beni ARES Sardegna	Presidente
Dr. TOGNOTTI Antonio	Dirigente Amministrativo con incarico di Direttore SC Gestione economica e patrimoniale ARES Sardegna	Componente
Dr.PASSETTI Tiziana	Dirigente Amministrativo con incarico di Responsabile SSD Gestione fiscale ARES Sardegna	Componente
Dr. RAMO Alberto	Dirigente Amministrativo assegnato alla SC Trattamento Giuridico Economico ARES Sardegna	Segretario

Il Presidente constatata la regolare costituzione della Commissione in conformità alla citata deliberazione dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE PRESO ATTO



Am

[Handwritten signatures]

Che la cessata Azienda per la Tutela della Salute con determinazione dirigenziale SC Ricerca e Selezione Risorse Umane n. 5965 del 29/10/2021, pubblicato integralmente nell'albo pretorio di ATS Sardegna con scadenza per la presentazione delle domande fissata al 05.11.2021;

Che con la Determinazione Dirigenziale della SC Ricerca e Selezione delle Risorse Umane ATS Sardegna n. 7584 del 21/12/2021 rettificata con successive determinazioni dirigenziali SC Ricerca e Selezione Risorse Umane ARES Sardegna nn. 9 del 20.01.2022 e 393 del 18.02.2022 si è provveduto all'ammissione/esclusione dei candidati alla selezione di che trattasi;

Che in relazione ai candidati ammessi alla partecipazione si è accertata l'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche meramente potenziali ex art. 6 bis L. 241/1990, tra i Componenti la Commissione Esaminatrice ed i concorrenti, compresi gli altri componenti la Commissione ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e art. 6 bis L. 241/1990, come da allegate dichiarazioni al presente verbale;

Che i candidati verranno convocati per il colloquio mediante avviso da pubblicarsi nel sito internet aziendale della ex ATS Sardegna e di Arcs Sardegna nella sezione "Concorsi" con preavviso di almeno 20 giorni, con date del colloquio previste per i giorni 23, 24, 25, 26 e 27 Maggio 2022 da svolgersi presso la sede legale di ARES Sardegna via Piero della Francesca, 1, Selargius.

STABILISCE

Che le operazioni concorsuali si svolgeranno secondo il seguente ordine cronologico:

1. Fissazione data, luogo e modalità di svolgimento del colloquio;
2. Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli;
3. Valutazione dei titoli prodotti dai concorrenti;
4. Svolgimento dei colloqui dal 23 al 27 Maggio 2022 presso locali sede legale ARES Sardegna siti in via Piero della Francesca, 1, Selargius;
5. Formazione graduatoria limitatamente a quelli che hanno sostenuto il colloquio conseguendo il punteggio non inferiore a 21/30;

Che il termine di conclusione del procedimento selettivo è fissato per il 30.09.2022;

Per la valutazione dei titoli dichiarati da ciascun candidato nelle apposite sezioni della piattaforma/programma di iscrizione Ison, la Commissione utilizzerà nello specifico il programma Ison, delegando per tale attività il Segretario Dr. Alberto Ramo, dirigente amministrativo in possesso della necessaria competenza per l'attività di valutazione dei titoli/dichiarazioni prodotti. La Commissione approva, pertanto, le seguenti regole di valutazione dei titoli:



CARRIERA (max 10,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mese

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
100	Servizio di ruolo nella posizione funzionale del profilo a selezione o in posiz. funz. superiore o nella medesima professionalità in posiz. funz. di liv. 8° e 8°bis presso enti del SSN ovvero in qualifiche funzionali di 8° e 9° liv. di altre P.A.	1,000	12	PRC	mesi	Si	Si	100
200	Servizio di ruolo di medesima professionalità nella posizione funzionale di 7° livello presso enti del SSN ovvero in qualifiche funzionali di 7° livello di altre P.A.	0,500	12	PRC	mesi	Si	Si	100
999	Non valutabile / Non attinente	0,000	0	N	n.	No	No	100

ACCADEMICI E DI STUDIO (max 3,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
201	Master I livello (attinente al profilo a selezione)	0,200	0	N	n.	No	No	100
202	Master II livello (attinente al profilo a selezione)	0,300	0	N	n.	No	No	100
203	Altra laurea, oltre quella richiesta per l'ammissione alla selezione purché attinente alla posizione funzionale da conferire	0,500	0	N	n.	No	No	100
204	Dottorato di ricerca (attinente al profilo a selezione)	0,600	0	N	n.	No	No	100
205	Specializzazioni di livello universitario, in materie attinenti alla posizione funzionale	1,000	0	N	n.	No	No	100

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (max 3,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 0 gg a 0 mesi

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
300	Monografie / Capitoli di libri attinenti alla materia oggetto della selezione	0,200	0	N	n.	No	No	100
301	Pubblicazioni in collaborazione su riviste internazionali attinenti alla materia oggetto della selezione	0,100	0	N	n.	No	No	100
302	Pubblicazioni in collaborazione su riviste nazionali attinenti alla materia oggetto della selezione	0,050	0	N	n.	No	No	100
303	Abstract/Poster/Comunicazioni attinenti alla materia oggetto della selezione	0,020	0	N	n.	No	No	100

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (max 4,000 punti)

arrotonda periodi superiori ai 15 gg a 1 mese

Cod.	Regola	Punti	x mesi	Tipo calcolo	Unità mis.	Omog.	Sovr.	% val.
501	Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, tavole rotonde e similari come auditore, in materie attinenti fino a 1 mese	0,010	0	N	n.	No	No	100
502	Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, tavole rotonde e similari come auditore, in materie attinenti superiore a 1 mese e fino a 3 mesi	0,020	0	N	n.	No	No	100
503	Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, tavole rotonde e similari come auditore ovvero corsi di formazione/perfezionamento presso Università o enti pubblici/privati in materie attinenti, superiori a tre mesi	0,050	0	N	n.	No	No	100
504	Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, tavole rotonde e similari, come Relatore, in materie attinenti	0,040	0	N	n.	No	No	100
505	Corsi di aggiornamento, congressi, convegni, tavole rotonde e similari in materie attinenti con esame finale	0,030	0	N	n.	No	No	100
506	Master non universitari in materie attinenti	0,100	0	N	n.	No	No	100
507	Attività di Docenza in materie attinenti	0,0003	0	EVE	ora	No	No	100
508	Attività di Docenza in materie attinenti	0,598	0	PRC	n.	No	No	100
509	Servizio in attività assimilabile al profilo di funzionario amministrativo prestata presso Strutture Private con rapporto di dipendenza	0,200	12	PRC	mesi	Si	Si	100
510	Servizio in attività assimilabile al profilo di funzionario amministrativo prestata presso Strutture Pubbliche o Private in regime di libera professione, co.co.co., co.co.co.	0,100	12	N	mesi	Si	Si	100



Ad integrazione delle regole di valutazione suddette si stabilisce inoltre:

- Nella valutazione dei periodi di carriera verrà detratto il periodo di mesi 60 nel profilo di categoria D/DS (VII/VIII livello) equiparati in base alle tabelle di cui al DPCM 2015 o del livello dirigenziale; in caso di concomitanza con periodi valorizzati con punteggio diverso si terrà conto per l'ammissione del periodo valutato con il punteggio inferiore di modo che quello superiore possa essere valorizzato come punteggio di carriera.
- Con riguardo alla attività di carriera le attività svolte in forza di incarico di posizione organizzativa saranno assorbite nell'attività di VII o di VIII livello della carriera direttiva già dichiarata e segnatamente non comporteranno l'attribuzione di punteggi aggiuntivi.
- Per quanto concerne i periodi di aspettativa senza assegni non verrà attribuito alcun punteggio a prescindere dalla motivazione dichiarata dal candidato in relazione al periodo di aspettativa.
- Non saranno valutate le attività di carriera o riconducibili alla sezione curriculum da cui non si evinca con chiarezza l'attinenza con il profilo di VII/VIII Livello carriera direttiva o carriera dirigenziale.
- Non sarà valutato il titolo di studio per l'ammissione al concorso. Nel caso delle lauree conseguite con il nuovo ordinamento post DM 509/99 la laurea triennale con la laurea biennale costituiranno un unico titolo che sarà valutato esclusivamente ai fini dell'ammissione. Nel caso di ulteriore laurea rispetto al titolo di ammissione, nel caso di laurea magistrale non sarà valutata la laurea triennale conseguita prima.
- Non saranno valutati i titoli prodotti/dichiarati in difformità dal bando di selezione, dalla normativa concorsuale di riferimento nonché in contrasto con il DPR 445/2000.
- Non verrà attribuito alcun punteggio agli attestati di merito o analogamente denominati, idoneità in selezioni/concorsi anche del profilo dirigenziale.
- Non verrà attribuito alcun punteggio alle votazioni conseguite nei titoli accademici di studio professionali ecc.
- Non verrà attribuito alcun punteggio alle abilitazioni conseguite per l'esercizio di professioni intellettuali in quanto tali attività verranno valutate se svolte in costanza di titolo.



- Non saranno valutati frequenze volontarie, stages, tirocini, attività di praticantato propedeutiche al conseguimento di abilitazioni professionali, contratti di formazione lavoro, borse di studio slegate da attività sostanzialmente rilevante.
- Non saranno valutate le generiche attività o ruoli che (Componenti organismi aziendali, gruppi di lavoro, Commissioni di Gara/Concorso, Seggi elettorali, tavoli tecnici, gruppi di supporto ecc.) sono già ascrivibili alle attività di carriera o alle attività.
- Per le docenze si valuterà unicamente quelle per cui sono indicate le materie ed altresì i periodi dichiarati con l'impegno orario settimanale o complessivamente effettuato.
- Le pubblicazioni saranno valutate solo se allegata alla domanda di partecipazione la scansione dell'elaborato.
- Onde evitare violazione del principio del ne bis in idem non saranno valutate attività che si sovrappongono ad altre già valutate.
- Le attività che ancorchè dichiarate genericamente consentano comunque di rilevare una connessione con le funzioni di VII livello o della carriera dirigenziale saranno valutate, ove possibile, la riconduzione con il punteggio più basso.

Con riguardo ai criteri di valutazione del colloquio si stabilisce, inoltre, quanto segue:

Il superamento del colloquio, ai fini quindi dell'iscrizione in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 21/30.

In particolare la prova orale sarà oggetto di differente valutazione se gli argomenti trattati saranno attinenti l'oggetto della prova, saranno esposti in modo completo, esaustivo e chiaro e se le indicazioni esposte risulteranno corrette per cui:

- 30/30 saranno attribuiti al candidato che, oltre a denotare una perfetta conoscenza dell'argomento proposto, esporrà le sue considerazioni in modo molto chiaro, completo ed esaustivo e riferirà in modo ampiamente corretto le ripercussioni organizzative rispetto anche alla riforma in atto del SSR Regione Sardegna;
- tra 28 e 29/30 sarà assegnato al candidato che denoterà un'ottima conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali e riferirà in modo corretto le ripercussioni organizzative rispetto anche alla riforma in atto del SSR Regione Sardegna;



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- tra 26 e 27/20 sarà assegnato a chi dimostrerà di possedere una buona conoscenza dell'argomento proposto e lo tratterà in modo chiaro riferendo indicazioni attinenti e puntuali e riferirà con un buon grado di padronanza le ripercussioni organizzative rispetto anche alla riforma in atto del SSR Regione Sardegna;
- tra 25 e 24/30 saranno attribuiti in relazione ad una discreta conoscenza dell'argomento proposto, ad una esposizione chiara e rigorosa supportata da indicazioni attinenti e riferirà in modo accettabile le ripercussioni organizzative rispetto anche alla riforma in atto del SSR Regione Sardegna;
- tra 23 e 22/30 saranno attribuiti in relazione ad una più che sufficiente conoscenza dell'argomento proposto, ad una esposizione chiara e rigorosa supportata da indicazioni attinenti e riferirà in modo più che accettabile le ripercussioni organizzative rispetto anche alla riforma in atto del SSR Regione Sardegna;
- 21/30 saranno attribuiti al candidato che dimostrerà una appena sufficiente conoscenza dell'argomento oggetto d'esame anche attraverso una sufficiente esposizione delle indicazioni esposte e riferirà in modo almeno accettabile le ripercussioni organizzative rispetto anche alla riforma in atto del SSR Regione Sardegna;
- un punteggio inferiore sarà considerato insufficiente e determinerà il non inserimento del candidato nella graduatoria finale.

Conclusa la fase del procedimento relativa alla determinazione dei criteri generali di valutazione, il Presidente, aggiorna la seduta alle ore 09.30 del 06.05.2022 per la disamina dei titoli già valutati dal segretario e successiva ratifica.

Ultimate le operazioni fin qui descritte, la seduta viene chiusa alle ore 13.30 del giorno 08 Aprile 2022.

Della seduta viene redatto il presente verbale che, previa lettura, è sottoscritto dal Presidente della Commissione, dai Componenti la medesima e dal Segretario.

Su Planu – Selargius addì 08 Aprile 2022, letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE Dr.ssa DE VIRGILIIS Maria Alessandra

IL COMPONENTE Dr.ssa PASSETTI Tiziana

IL COMPONENTE Dr. TOGNOTTI Antonio

IL SEGRETARIO Dr. RAMO Alberto





ARES Sardegna
Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI INDETTA CON DETERMINAZIONE SC RICERCA E SELEZIONE RISORSE UMANE EX ATS SARDEGNA N. 5965 DEL 29.10.2021

In relazione ai candidati ammessi a partecipare alla selezione per titoli e colloqui per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato per il profilo di dirigente amministrativo indetta dalla cessata Azienda per la Tutela della Salute con determinazione dirigenziale SC Ricerca e Selezione Risorse Umane n. 5965 del 29/10/2021 il sottoscritto Dr./Dr.ssa TIFFIANA PASSITI in qualità di ~~Presidente~~/Componente/~~Segretario~~ della Commissione esaminatrice della selezione suddetta, dichiara di non trovarsi in alcuna posizione di conflitto di interessi anche meramente potenziale ex art. 6 bis L. 241/1990 e s.m.i.

Selargius li 08/04/2022





ARES Sardegna
Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI INDETTA CON DETERMINAZIONE SC RICERCA E SELEZIONE RISORSE UMANE EX ATS SARDEGNA N. 5965 DEL 29.10.2021

In relazione ai candidati ammessi a partecipare alla selezione per titoli e colloqui per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato per il profilo di dirigente amministrativo indetta dalla cessata Azienda per la Tutela della Salute con determinazione dirigenziale SC Ricerca e Selezione Risorse Umane n. 5965 del 29/10/2021 il sottoscritto Dr./Dr.ssa Alenore Alessandra De Virgili in qualità di ~~Presidente/Componente/Segretario della Commissione~~ esaminatrice della selezione suddetta, dichiara di non trovarsi in alcuna posizione di conflitto di interessi anche meramente potenziale ex art. 6 bis L. 241/1990 e s.m.i.

Selargius lì 08/04/2022

Alenore de Virgili





ARES Sardegna
Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI INDETTA CON DETERMINAZIONE SC RICERCA E SELEZIONE RISORSE UMANE EX ATS SARDEGNA N. 5965 DEL 29.10.2021

In relazione ai candidati ammessi a partecipare alla selezione per titoli e colloqui per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato per il profilo di dirigente amministrativo indetta dalla cessata Azienda per la Tutela della Salute con determinazione dirigenziale SC Ricerca e Selezione Risorse Umane n. 5965 del 29/10/2021 il sottoscritto Dr./Dr.ssa Antonio Zognetti in qualità di ~~Presidente~~/Componente/~~Segretario~~ della Commissione esaminatrice della selezione suddetta, dichiara di non trovarsi in alcuna posizione di conflitto di interessi anche meramente potenziale ex art. 6 bis L. 241/1990 e s.m.i.

Selargius lì 08/04/2022

Antonio Zognetti





ARES Sardegna

Azienda Regionale Salute

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE REGIONE SARDEGNA
AZIENDA REGIONALE DELLA SALUTE**

COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI INDETTA CON DETERMINAZIONE SC RICERCA E SELEZIONE RISORSE UMANE EX ATS SARDEGNA N. 5965 DEL 29.10.2021

In relazione ai candidati ammessi a partecipare alla selezione per titoli e colloqui per la formazione di una graduatoria per assunzione a tempo determinato per il profilo di dirigente amministrativo indetta dalla cessata Azienda per la Tutela della Salute con determinazione dirigenziale SC Ricerca e Selezione Risorse Umane n. 5965 del 29/10/2021 il sottoscritto Dr./Dr.ssa RAFFAELA ALBISUCCI in qualità di ~~Presidente/Componente~~/Segretario della Commissione esaminatrice della selezione suddetta, dichiara di non trovarsi in alcuna posizione di conflitto di interessi anche meramente potenziale ex art. 6 *bis* L. 241/1990 e s.m.i.

Selargius li 08/04/2022

